

Как быстро и эффективно обучить свой персонал



Луганськ, Україна

Семинар «Как быстро и эффективно обучить свой персонал»

Содержание

1. Построение схемы системы обучения персонала.

- ☒ Кто учит. Личные и профессиональные качества руководителей, ответственных за обучение персонала.
- ☒ Кого учит. Акмеология – наука об обучении взрослых. Принципы обучения взрослых людей.
- ☒ Чему учит. Алгоритмы и стандарты работы .
- ☒ Как учит. Основные методы и формы обучения.
- ☒ С каким результатом. Цели и задачи обучения персонала на данном этапе.
- ☒ Как проверяет результат обучения. Проверка и закрепление полученных знаний.
- ☒ Как сделать, чтобы сотрудники хотели учиться. Мотивация постоянного и временного персонала на обучение.
- ☒ Организация процесса самообразования и саморазвития. Как сделать, чтобы сотрудники хотели применять полученные знания, умения и навыки. Организация контроля за соблюдением стандартов работы.

2. Практические навыки руководителя при обучении персонала:

- ☒ Выявление начального уровня знаний и умений сотрудников.
- ☒ Обучение сотрудников при помощи инструктажа.
- ☒ Обучение сотрудников при помощи ротации.
- ☒ Обучение сотрудников через наставничество.
- ☒ Обучение сотрудников через лекции и тренинги.
- ☒ Обучение сотрудников методом деловой игры.
- ☒ Создание рабочих обучающих материалов.

Формы работы: минилекция, работа в группах и минигруппах, деловые и ролевые игры, творческие задания. Участники тренинга получают набор рабочих материалов, шаблоны для организации внутреннего обучения.

Price: Договірна

Тип оголошення:
Послуги, пропонуую

Торг: --

Сергеева Ольга

050-496-00-94

ул Багрия, 41
